Управление образования администрации Лысьвенского городского округа
**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38»**

# ПРИКАЗ

25.12.2020 № 104-ОД

О создании Совета профилактики в
МБДОУ «Детский сад № 38»

На основании федеральных законов от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона Пермского края от 7 июля 2014 г. № 352-ПК "О системе профилактики детского и семейного неблагополучия в Пермском крае", Постановления Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п "Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 г. № 846-п "Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения", Постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пермского края от 29 июня 2016 г. № 12 "Об утверждении новой редакции Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия", других нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Пермского края, органов местного самоуправления, Устава МБДОУ «Детский сад № 38»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Совет профилактики МБДОУ «Детский сад № 38» (далее-Совет), с целью профилактики и раннего выявления фактов детского и семейного неблагополучия и организации работы по их коррекции.
2. Сформировать состав Совета:

Председатель: директор МБДОУ Воецкова Г.А.

Заместитель председателя: заместитель директора по ВМР Черепанова Н.А.

Секретарь: социальный педагог Патракова О.В.

Члены Совета:

Канова И.А. – старший воспитатель;
Калинина Н.В. – учитель-логопед;
Маслова О.П. – педагог-психолог;
Каменских Д.И. – член Совета родителей;
Батырь А.Ю. – главный специалист КДНиЗП

3. Утвердить периодичность заседаний Совета – по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

4. Утвердить Положение о Совете профилактики МБДОУ «Детский сад № 38».

5. Совету в своей работе руководствоваться Положением о Совете профилактики МБДОУ «Детский сад №38» и действующего законодательства по профилактике раннего выявления фактов детского и семейного неблагополучия.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВМР Черепанову Н.А.

Директор Г.А. Воецкова

С приказом ознакомлены: Н.А. Черепанова

О.В. Патракова

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол от 25.12.2020 № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ «Детский сад № 38»
от 25.12.2020 № 104-ОД

# Положение о Совете профилактики МБДОУ «Детский сад № 38»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и организацию деятельности Совета профилактики в МБДОУ «Детский сад № 38» (далее – Совет).

1.2. Совет создается в детском саду, с целью профилактики и раннего выявления фактов детского и семейного неблагополучия и организации работы по их коррекции.

1.3. Свою деятельность Совет осуществляет на основании федеральных законов от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", от 29 декабря 2012 г. №-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона Пермского края от 7 июля 2014 г. № 352-ПК "О системе профилактики детского и семейного неблагополучия в Пермском крае", Постановления Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п "Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 г. № 846-п "Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения", Постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пермского края от 29 июня 2016 г. № 12 "Об утверждении новой редакции Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия", других нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Пермского края, органов местного самоуправления, устава детского сада и настоящего Положения.

1.4. Совет действует на основе принципов:

- законности и соблюдения прав семьи и ребенка;
- демократизма;
- гуманизма;
- поддержки семьи и взаимодействия с нею;
- адресного подхода в решении проблем семей и детей;
- сохранения кровной семьи;
- соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье;
- ответственности родителей (законных представителей), должностных лиц, граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

## 2. Общие термины

Детское и семейное неблагополучие - состояние семьи, при котором не выполняются эмоциональные, воспитательные, обучающие, хозяйственно - бытовые и экономические функции семьи, не защищаются права и законные интересы ребенка, следствием которого являются формирование негативных черт личности несовершеннолетних, их социальная дезадаптация либо асоциальное поведение.

Профилактика детского и семейного неблагополучия - комплекс просветительских, социальных, экономических, правовых, психолого - педагогических и иных мер, направленных на предотвращение детского и семейного неблагополучия; выявление детского и семейного неблагополучия - меры по установлению органами, учреждениями и иными организациями фактов детского и семейного неблагополучия; факты детского и семейного неблагополучия - обстоятельства, выявленные у категории лиц (несовершеннолетнего и его семьи), которые будут способствовать нахождению несовершеннолетнего и его семьи в социально опасном положении.

Совет профилактики в детском саду - общественный орган образовательной организации, выполняющий функции социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на профилактику и выявление фактов детского и семейного неблагополучия и организации работы по их коррекции.

Деятельность Совета профилактики в детском саду должна основываться на принципах:

- законности - обеспечивается правовыми актами федерального, регионального значения и локальными нормативными документами;
- сотрудничества - предполагает установление в ходе работы сотрудничества с воспитанниками и их родителями;
- разделения ответственности между семьей и образовательной организацией;
- добровольности - предполагает добровольное согласие родителей или законных представителей несовершеннолетнего на совместную работу.

## 3. Цели и задачи Совета

3.1. Целью деятельности Совета является профилактика детского и семейного неблагополучия, формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни воспитанника, профилактика девиантного и асоциального поведения воспитанников, организация коррекционной работы с воспитанниками и их семьями, состоящими на учете группы риска социально опасного положения.

3.2. Основными задачами Совета профилактики являются:

3.2.1. организация регулярной работы по выполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Постановления Правительства

Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п "Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 г. № 846-п "Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения", Постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Пермского края от 29 июня 2016 г. № 12 "Об утверждении новой редакции Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия";

3.2.2. содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов;

3.2.3. организация контроля за условиями воспитания несовершеннолетних;

3.2.4. принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;

3.2.5. выявление и анализ причин и условий, способствующих появлению фактов детского и семейного неблагополучия и организация работы по их коррекции;

3.2.6. участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с ними;

3.2.7. обеспечение эффективного взаимодействия образовательной организации с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иными организациями по вопросам профилактики детского и семейного неблагополучия, защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

3.2.8. совершенствование системы организации профилактической работы в детском саду;

3.2.9. организация просветительской деятельности среди воспитанников и их родителей (законных представителей).

## 4. Порядок формирования Совета

4.1. Состав Совета формируется директором детского сада и утверждается приказом.

4.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

4.3. Членами Совета могут быть: заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, педагог - психолог, учитель - логопед, учитель-дефектолог,

социальный педагог, воспитатели, представители родительской общественности, а также представители иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.4. Функции Председателя Совета исполняет директор детского сада. Заместитель председателя Совета и Секретарь Совета назначаются Председателем.

4.5. Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

## 5. Организация работы Совета

5.1. Председатель Совета руководит деятельностью Совета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач, ведет заседания Совета, обладая правом решающего голоса, подписывает протоколы заседания Совета.

5.2. Заместитель председателя Совета, назначаемый председателем Совета, замещает председателя в его отсутствие.

5.3. Секретарь Совета назначается председателем Совета и осуществляет:

- подготовку и представление председателю и членам Совета материалов, подлежащих обсуждению на заседании Совета;
- сбор и анализ информации по вопросам деятельности Совета;
- учет несовершеннолетних, состоящих в группе риска социально опасного положения;
- ведение делопроизводства Совета;
- представляет сведения о результатах работы Совета за отчетный период;
- осуществляет иные функции в соответствии с Уставом образовательной организации.

5.4. Члены Совета:

- присутствуют на заседании Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

## 6. Порядок работы Совета

6.1. Совет организует работу по профилактике детского и семейного неблагополучия.

6.2. Рассматривает материалы по выявленным фактам детского и семейного неблагополучия и принимает решение о целесообразности постановки несовершеннолетних и их семей на учет группы риска социально опасного положения.

6.3. Разрабатывает индивидуальную программу коррекции по выявленным фактам детского и семейного неблагополучия на несовершеннолетних и их семей,

поставленных на учет группы риска социально опасного положения, и осуществляет контроль за ее реализацией.

6.4. Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения мероприятий Программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

6.5. Рассматривает и анализирует результаты проведения коррекционных мероприятий в рамках реализации индивидуальной программы коррекции.

6.6. Рассматривает ходатайства о внесении изменений и дополнений в индивидуальную программу коррекции, о снятии несовершеннолетнего и его семьи с учета группы риска социально опасного положения либо о продолжении коррекционной работы.

6.7. Оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей.

6.8. В своей деятельности по организации и проведении профилактической работы Совет взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями.

6.9. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на профилактику детского и семейного неблагополучия.

6.10. Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать у педагогов сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам;
- проверять условия содержания и воспитания детей в семье;
- осуществлять контроль воспитательной работы в группах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, посещаемости обучающихся, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в детском саду.

## 7. Подготовка и порядок проведения заседаний Совета

7.1. Заседания Совета проводятся ежемесячно.

7.2. Внеочередное заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

7.3. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

7.4. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

7.5. Решение Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

7.6. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у секретаря Совета.

**Приложение 1**

УТВЕРЖДЕН
Приказом МБДОУ «Детский сад №38»
от 25.12.2020 № 104-ОД

## Состав Совета профилактики

| | | |
|---|---|---|
| Председатель СП | - | Директор ОО; |
| Заместитель председателя СП | - | заместитель директора по ВМР; |
| Секретарь | - | социальный педагог; |
| Члены СП | - | педагог-психолог, старший воспитатель; педагоги (по согласованию); представитель Совета родителей; специалист КДНиЗП. |